



## בקשה לביצוע עבודה בשלביות עפ"י סעיף 79 תקנות רישוי 2016

סעיף 79 לתקנות רישוי 2016

(א) בכל עת לאחר קבלת אישור תחילת עבודה או מסירת הודעה למהנדס הוועדה על תחילת עבודה כאמור בסימן ג'1, רשאי בעל ההיתר באמצעות האחראי לביקורת על הביצוע להגיש למהנדס בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים.

(ב) לבקשה יצורפו כל אלה

(1) הודעה מאת מכון בקרה כי הוגשו המסמכים הנדרשים בתקנה 74 בהתאם לשלב הביצוע, אם ההיתר הוא מסוג ההיתרים שלגביהם קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה

(2) תכניות עדכניות לארגון אתר; התוכניות יהיו חתומות ביד הקבלן שמונה לפי תקנה 71א)

(ג) המהנדס יחליט בבקשה בתוך חמישה ימים מיום הגשתה, לא הודיע המהנדס על החלטתו בתוך התקופה האמורה, יראו את הבקשה בתום חמישה ימים נוספים בתום התקופה כאישור ביצוע בשלבים.

(ד) נקבע בהיתר ביצוע בשלבים, או שאושרה בקשה לביצוע בשלבים, יגיש האחראי לביקורת על הביצוע למהנדס את המסמכים האמורים. בתקנת משנה (ב) בכל אחד משלבי הביצוע.

אני הח"מ מטה: \_\_\_\_\_ אחראי לביקורת על הביצוע בשם בעל ההיתר, מבקש מהוועדה המקומית לתכנון ובניה חוף אשקלון, לבצע את העבודות בנייה עפ"י היתר מס'.....בשלבים.

שם בעל ההיתר \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_

מס' הבקשה: \_\_\_\_\_ גוש /חלקה: \_\_\_\_\_ / תוקף ההיתר: \_\_\_\_\_

מהות העבודה בהיתר: \_\_\_\_\_

היקף זכויות בנייה: \_\_\_\_\_

אישור תחילת העבודות: \_\_\_\_\_

פירוט המבנים בהיתר:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

שלביות הביצוע המבוקשת:

שלב א' \_\_\_\_\_

שלב ב' \_\_\_\_\_

שלב ג' \_\_\_\_\_

שלב ד' \_\_\_\_\_

מועד סיום משוער של העבודות: \_\_\_\_\_

נימוקים לביצוע השלביות:

חתימת אחראי על הביצוע : \_\_\_\_\_

החלטת מהנדס הועדה:

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה/חותמת: \_\_\_\_\_

### **לבקשה מצורפים המסמכים הבאים:**

- 1- מפת מדידה מעודכנת.
- 2- תמונות מצב קיים.
- 3- גרמושקה מהאדריכל דרך אחראי לביקורת על הביצוע ובה מסומנת העבודה המבוקשת בחלוקה לשלבים, הן במהות הבקשה והן בגוף ההיתר שניתן ותיחום תכול העבודה בשלבים. שלב א', שלב ב' וכד.
- הצהרת אדרי' פיקוח עליון שלב ביצוע.
- 4- תעודת הכשרה של האחראי לביקורת על הביצוע
- 5- תוכנית לארגון האתר-תוכנית זו תיחתם בידי קבלן המבצע(קבלן רשום)
- 6- דו"ח פיקוח ממפקח הבנייה של הועדה.

### **לשימוש פנימי:**

המלצת מנהלת הועדה:

השינוי המבוקש אושר. יש לעדכן שם המבקש החדש בתיק ההיתר המקורי ובמערכת הממוחשבת.

לא מאושר השינוי המבוקש, מהנימוקים הבאים:

מנהלת הועדה

תאריך

